

ONLINE COURSE

START

GEDÄCHTNIS ERHÖHEN | LEISTUNG MAXIMIEREN

IMPROVE YOUR BRAIN

DER BUSINESS GEDÄCHTNIS ONLINEKURS

Gedächtnistraining für Ihre Karriere - maximieren Sie
Ihre Gedächtnisleistung mit meinem Onlinekurs



Ein gutes Gedächtnis ist im Geschäftsleben ein großer Vorteil, weil es Ihnen hilft, wichtige Informationen und Fakten im Gedächtnis zu behalten und schnell darauf zurückgreifen zu können.

Je fitter Ihr Gedächtnis ist, desto eher ermöglicht es Ihnen, effektiver zu kommunizieren, bessere Entscheidungen zu treffen, Beziehungen aufzubauen und mehr Verantwortung zu übernehmen.

Es verleiht Ihnen eine natürliche Souveränität und macht Sie zu einem faszinierenden Gesprächspartner

WWW.DANIELJAWORSKI.DE

Weltrekordhalter im Gedächtnissport

"Ein brillantes Gedächtnis kann in Berufsleben und im privaten von unschätzbarem Vorteil sein."



DER BUSINESS GEDÄCHTNIS ONLINEKURS:

Der Booster für ein gut organisiertes Gedächtnis

Sind Sie neugierig darauf, wie Sie Ihre Gedächtnisleistung verbessern und Ihre Arbeitsleistung steigern können? Haben Sie schon oft den Wunsch verspürt, Informationen einfacher und dauerhaft abrufbar zu speichern, ohne auf Notizen oder Datenbanken zurückgreifen zu müssen? Dann habe ich die Lösung für Sie! Der Onlinekurs ist speziell darauf ausgerichtet, Ihre Gedächtnisleistung zu maximieren und Sie bei Ihren individuellen beruflichen Zielen zu unterstützen.

Sie werden nicht nur Ihre Gedächtnisleistung verbessern, sondern auch Ihre Arbeitsleistung steigern und Ihre Karriere vorantreiben. Meine Methode hilft Ihnen dabei, schneller und effektiver zu arbeiten und sich an wichtige Informationen und Prozesse zu erinnern. Durch gesteigerte Effizienz können Sie Ihre Ziele schneller erreichen und Ihre Karrierechancen verbessern.

Erfahrung als Experten auf dem Gebiet des Gedächtnistrainings seit 1999. Mit meinem Onlinekurs können Sie Ihre Fähigkeiten auf das nächste Level bringen und sich selbst auf ein neues Level heben. Keine Sorge, falls Sie Bedenken oder Schwierigkeiten haben – ich stehe Ihnen jederzeit zur Verfügung und begleite Sie auf Ihrem Weg zum Erfolg.

Zögern Sie nicht länger und melden Sie sich noch heute für mein Onlinekurs an, um Ihre Gedächtnisleistung zu verbessern, Ihre Karriere voranzutreiben und Ihre Ziele zu erreichen!

EINIGE ERFAHRUNGSBERICHTE DES ONLINEKURSES:



Erfahrungsbericht von Nina L. aus Köln:

"Ich bin Nina, eine Vertriebsexpertin, und Modul 8 hat meine Einwand-Behandlungsfähigkeiten gesteigert. Dank des Kurses kann ich jetzt souverän auf Kundenreaktionen reagieren und meine Abschlussquoten erhöhen. Der Gedächtnistraining Onlinekurs ist für mich der Schlüssel zu meiner erfolgreichen Karriereentwicklung."



Erfahrungsbericht von Thomas W. aus Frankfurt:

"Mein Name ist Thomas, und als vielbeschäftigter Manager habe ich durch den Kurs meine Gedächtnisstärken entdeckt. Mit der Schlüsselwortmethode für Vokabeln beherrsche ich jetzt mehrere Sprachen. Meine souveränen Präsentationen beeindrucken Kunden, und mein selbstbewusstes Auftreten hat mir bessere Karriere-chancen eröffnet."



Erfahrungsbericht von Max N. aus Hannover:

"Ich bin Max, ein aufstrebender Start-Up-Unternehmer, und das Major System aus Modul 9 hilft mir, Zahlen und Daten besser zu behalten. Dank meines gestärkten Zahlengedächtnisses habe ich einen besseren Überblick über die finanziellen Aspekte meines Geschäfts. Meine Fähigkeiten haben dazu beigetragen, mein Unternehmen effektiver zu führen und Investoren zu beeindrucken."



Erfahrungsbericht von Sabine M. aus Speyer:

"Ich bin Sabine, eine Unternehmerin, und der Business-Gedächtnis-Onlinekurs hat mein Gedächtnis drastisch gesteigert. Jetzt behalte ich mühelos wichtige Geschäftsinformationen und Fakten im Kopf, was mir ermöglicht, präzise Argumente vorzubringen. Meine Entscheidungsfindung ist fundierter geworden, und das hat zu einem beeindruckenden beruflichen Aufschwung geführt."



Erfahrungsbericht von Julia W.M. aus Koblenz:

"Ich bin Julia, eine angehende Führungskraft, und Modul 6 hat mir geholfen, das Zahl-Bild-System zu beherrschen. Ich merke mir spielend Preise, Tarife und Kennzahlen, was meine Verhandlungsfähigkeiten gestärkt hat. Meine beruflichen Leistungen haben sich verbessert, und mein gestärktes Selbstvertrauen spiegelt sich in meinen beeindruckenden Präsentationen wider."

"Gedächtnisleistung steigern, Arbeitsleistung maximieren, Ziele erreichen - Der Onlinkurs für Sie, für Ihren beruflichen Erfolg."



DIE VORTEILE:

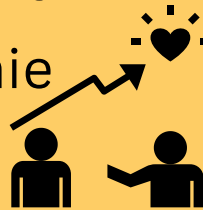
Vorteile des Onlinekurses:

- **Effektives Lernen:** Mit dem Onlinekurs lernen Sie Techniken, um schneller und effektiver zu lernen.
- **Besseres Gedächtnis:** Sie werden in der Lage sein, Namen, Zahlen und Fakten einfacher und schneller zu merken.
- **Stressreduktion:** Durch ein verbessertes Gedächtnis und effektives Lernen reduzieren Sie Stress und steigern Ihr Wohlbefinden.
- **Bessere Karrierechancen:** Mit einem besseren Gedächtnis und effektiverem Lernen können Sie Ihre Karrierechancen erhöhen.
- **Steigerung der Selbstsicherheit:** Mit einem besseren Gedächtnis und effektivem Lernen steigern Sie Ihr Selbstvertrauen.

Schwächen, die der Onlinekurs beheben kann:

- **Vergesslichkeit:** Häufiges Vergessen von wichtigen Informationen im Beruf und im Alltag.
- **Zeitmangel:** Wenig Zeit für Lernaktivitäten und wiederholtes Lernen aufgrund von vergessenen Informationen.
- **Überforderung:** Überforderung durch Informationsflut und mangelnde Fähigkeit, wichtige Informationen zu filtern.
- **Schlechte Leistungen:** Schlechte Leistungen bei Prüfungen und im Beruf aufgrund von Vergesslichkeit und unproduktivem Lernen.
- **Berufliche Einschränkungen:** Fortgesetzt in der Karriere aufgrund fehlender und mangelhafter Motivation.

"Entfesseln Sie die strahlende Kraft eines perfekt organisierten Gedächtnisses - Erinnern Sie sich an alles, vergessen Sie nie wieder."



Alles auf einen Blick:

- gemütlich von zu Hause lernen.
- Zwei Jahre Zugriff auf 12 Module in der Sie Merktechniken, Lernmethoden mit vielen Beispielen lernen und nacharbeiten können.
- über 15h Videomaterial zum üben und trainieren.
- Plus Bonus: Jonglage lernen
- Plus Bonus: E-Book "The Business Brain Gedächtnistipps und Tricks für Beruf und Karriere
- Im Mitgliederbereich werden ihre Fragen beantwortet.
- Sie erhalten zu jedem Modul ein Handout im PDF-Format als Download, für eventuelle Notizen.
- Sie erhalten die Aufzeichnung als MP3 zum Download für ihr Smartphone.
- Sie erhalten Arbeitsblätter zum üben und Nacharbeiten.
- Am Ende des Coachings findet eine Einzelsitzung pro Teilnehmer statt.
- für Fragen stehe ich Ihnen gerne zur Verfügung



Inhalt Module:

Modul 1:

Hier werden Sie die Grundlagen des Gedächtnisses und Gehirns kennenlernen, um Ihr Wissen zu erweitern und Ihr Gehirn zu optimieren. Entdecken Sie, wie Sie neue Synapsen bilden und wichtige Informationen speichern können, ohne sie zu vergessen. In dieser spannenden Sitzung werden Sie als Einstieg die ersten Merktechniken kennenlernen, welche Sie sofort in der Praxis anwenden können. Sie werden lernen, wie Sie sich Produkte eines Unternehmens, Einkaufszettel und viele weitere Informationen mühelos merken können. Lassen Sie uns gemeinsam das Potenzial Ihres Gehirns entfalten.

Technik: Körperroute, Optimierung des Gehirns, Wann wiederholen?

Modul 2:

In dieser Sitzung werden Sie lernen, wie Sie sich Verkaufsargumente für Produkte und Dienstleistungen spielend, leicht merken und jederzeit abrufen können. Nie wieder werden Sie sprachlos im Gespräch sein, da Sie lernen werden, wie Sie Verkaufs Fragen gekonnt im Gedächtnis behalten. Sie werden auch lernen, wie Sie sich Fragen für Bewerbungsgespräche bspw. als Personaler dauerhaft merken und diese nie wieder vergessen. Sie werden auch die faszinierende LOCI-Technik kennenlernen, die Ihnen dabei hilft, mühelos und schnell Gedächtnispaläste aufzubauen.

Technik: LOCI-Technik, Argumente merken, Fragen merken

Modul 3:

In dieser Sitzung lernen Sie, wie Sie sich die Namen von Geschäftskontakten oder Kunden merken können, um eine perfekte Kundenbindung aufzubauen und neues Vertrauen zu schaffen. Staunen Sie, wie einfach es sein kann, sich die Namen einer Liste von Veranstaltungsteilnehmern einzuprägen und diese dann spielerisch mit den Teilnehmern zu verbinden. Dieses Wissen hilft Ihnen, in Ihrem Berufsleben einen bleibenden Eindruck zu hinterlassen und Ihre Beziehungen zu Kunden und Geschäftspartnern auf ein neues Level zu heben. Seien Sie gespannt auf wertvolle Tipps und Tricks dieser Sitzung.

Technik: Namen merken Assoziationstechnik, Namen von Listen merken und Teilnehmern zuordnen



Modul 4:

Hier werden Sie lernen, wie Sie spielend leicht komplexe Aufgabenlisten und Arbeitsabläufe im Gedächtnis behalten und dadurch nicht mehr auf Notizen angewiesen sind. Stellen Sie sich vor, wie viel einfacher und souveräner Ihr Alltag wird, wenn Sie Ihr Gedächtnis trainieren und darauf vertrauen können! Ich werde Ihnen dabei helfen, aktiv Ihr Gedächtnis zu trainieren, sodass Sie sich jederzeit und überall an wichtige Informationen erinnern können. Sie werden erstaunt sein, wie schnell Sie in der Lage sein werden, komplexe Aufgaben und Arbeitsabläufe mühelos im Kopf zu behalten.

Technik: LOCI-Technik, Körperroute, Aufgaben merken, Arbeitsabläufe merken

Modul 5:

Hier erfahren Sie, wie Sie leicht Vokabeln und Fachbegriffe im Gedächtnis behalten und effektiv Sprachen lernen können. Ich zeige Ihnen, worauf Sie achten müssen, um Erfolg zu haben und wie der Grundwortschatz Ihnen dabei helfen kann. Mit meinen taktischen Tipps und Tricks gehen Sie gezielt vor und kommen schneller ans Ziel und lernen doppelt so schnell. Verpassen Sie nicht die Chance, Ihre Sprachkenntnisse zu verbessern und melden Sie sich jetzt an!

Technik: Schlüsselwortmethode, Sprachen und Vokabeln richtig lernen

Modul 6:

In dieser Sitzung lernen Sie, wie Sie sich einfach eine Rede, einen Vortrag oder eine Präsentation merken können – und das ganz ohne einen Zettel bei Ihrem Auftritt zu nutzen. Nach dieser Sitzung werden Sie souverän auf der Bühne oder in Ihrer Präsentation stehen und sogar in der Lage sein, sie rückwärts aufzusagen. Sie werden in der Lage sein, Unterbrechungen durch Fragen zu bewältigen und nahtlos an die richtige Stelle zu fahren, ohne dabei den roten Faden zu verlieren. Beeindrucken Sie ihre Mitarbeiter und Publikum mit einem gut organisierten Gedächtnis!

Technik: LOCI-Technik, Routen-Technik, Vorträge u. Präsentationen merken



Modul 7:

Hier erfahren Sie, wie Sie spielend einfach Zahlen merken und nie wieder vergessen. Sie lernen, wie Sie sich mühelos Preise, Tarife von Produkten oder Dienstleistungen sowie Verkaufszahlen und Kennziffern für Präsentationen einprägen können. Aber nicht nur das - auch Geburtstage, Telefonnummern oder Pins werden für Sie bald kein Problem mehr darstellen. Entdecken Sie Ihr phänomenales Zahlengedächtnis und staunen Sie über Ihre eigenen Fähigkeiten!

Technik: Zahlen merken allgemein, Zahl-Bild-System, Preise, Tarife etc. merken

Modul 8:

In dieser Sitzung lernen Sie, wie Sie Einwände in Verkaufsgesprächen souverän behandeln können, um nie wieder sprachlos dazustehen und Ihre Abschlussquote um bis zu 60 % zu steigern. Ich zeige Ihnen, wie Sie komplexe Veranstaltungsabläufe spielend leicht im Kopf behalten und perfekt organisieren können. Außerdem zeige ich Ihnen, wie Sie wichtige Dinge für Ihre Geschäftsreise nicht mehr vergessen und dabei auf Zettel verzichten können. Mit meinen praxiserprobten Tipps und Tricks sind Sie bestens gerüstet, um in jeder Situation erfolgreich zu sein.

Technik: LOCI-Technik, Routen-Technik, Gedächtnispaläste, Einwand Behandlungen, Abläufe von Veranstaltungen, wichtige Dinge mit Hilfe von Gedächtnispalästen merken

Modul 9:

In diesem Modul entdecken Sie das Geheimnis des Major Systems - einer der stärksten Merktechniken für Zahlen. Tauchen Sie ein in eine faszinierende Welt voller Möglichkeiten, um eine große Menge an Zahlen in jedem Kontext dauerhaft zu speichern. Mit Leichtigkeit behalten Sie Preise, historische Daten und weitere zahlen basierende Informationen im Gedächtnis, um stets brillant zu glänzen. Überwinden Sie Schwächen und eröffnen Sie sich eine neue Dimension des Zahlengedächtnisses, revolutionieren Sie Ihre Merkfähigkeit mit dem Major System! Werden Sie zum Meister des Zahlengedächtnisses und beeindrucken Sie Ihr Umfeld mit Ihren erstaunlichen Fähigkeiten.

Technik: Major System, alle relevanten, auf Zahlen basierenden Informationen dauerhaft merken - eine Königsdisziplin

Modul 10:

Entdecken Sie die faszinierende Welt des Mind-Mapping! Mit dieser revolutionären Merktechnik können Sie komplexe Prozesse und Abläufe mühelos erfassen und dauerhaft in Ihrem Gedächtnis verankern. Tauchen Sie ein in eine Methode, die Ihr Lernen auf ein neues Level hebt.

Durch die Aktivierung beider Gehirnhälften wird die Bildung neuer Synapsen ermöglicht. Das Mind-Mapping für ein brillantes Erfassen und Erinnern. Erfassen Sie ganze Konzernstrukturen und Semester in einer einzigen, brillant strukturierten Mind-Map und lassen Sie traditionelle Lernmethoden hinter sich.

Technik: Mind Mapping, komplexe Abläufe und Prozesse einfach merken lernen

Modul 11:

Erleben Sie die faszinierende Welt der Körperroute 2.0, die Ihnen nicht nur hilft, Informationen im Verkaufsgespräch zu merken, sondern auch Ihre Gespräche auf eine tiefere Ebene zu führen. Durch das gezielte Anknüpfen an individuelle Eigenschaften und Besonderheiten schaffen Sie eine einzigartige Menschbindung und eröffnen neue Möglichkeiten für erfolgreiche Interaktionen. Entdecken Sie, wie die Körperroute 2.0 Ihre Kommunikationsfähigkeiten revolutioniert und Ihnen einen unschätzbaren Vorteil verschafft. Hier merken Sie sich Informationen an ihren Gesprächspartnern und Kunden um zu punkten.

Technik: Körperroute, Informationen an anderen Personen merken und im Gespräch keine Details des Gegenübers mehr vergessen

Modul 12:

Entdecken Sie das faszinierende Geheimnis der Geschichtentechnik: die Kettenmethode! Nutzen Sie die Kettenmethode, um kreativ zusammenhängende Informationen zu speichern und Ihr Allgemeinwissen spielend leicht zu erweitern. Von den Bundespräsidenten der BRD über deutsche Bundesländer bis hin zu den Gründungsstaaten der USA - all das können Sie mühelos behalten. Verabschieden Sie sich von langweiligen Daten und isolierten Fakten und erleben Sie eine neue Art des Lernens. Starten Sie noch heute und entdecken Sie die magische Kraft der Kettenmethode!

Technik: Geschichtentechnik, zusammenhängende Informationen speichern



DANIEL JAWORSKI WELTREKORDHALTER IM GEDÄCHTNISSPORT

- GEDÄCHTNISTRAINER
- COACH
- SPEAKER

2021 - DRITTER WELTREKORD 200 STÄDTE VON DEUTSCHLAND MIT EINWOHNERZAHLEN MIT GESCHLOSSENEN AUGEN AUFGESAGT.

2021 - ZWEITER WELTREKORD 300 STELLE VON PI VORWÄRTS UND RÜCKWÄRTS MIT GESCHLOSSENEN AUGEN AUFGESAGT.

2016 - ERSTER WELTREKORD 400 JAHRESZAHLEN IN 37 M MINUTEN MIT GESCHLOSSENEN AUGEN AUFGESAGT.

2014 - DEUTSCHER REKORD IM ZAHL PI MERKEN 9200 NACH- KOMMASTELLEN MIT GESCHLOSSENEN AUGEN AUFGESAGT.

7 KASSEL Freitag, 29. Oktober 2021

Kassels Superhirn will's wieder wissen Gedächtnissportler Daniel Jaworski möchte heute zwei weitere Merk-Rekorde aufstellen

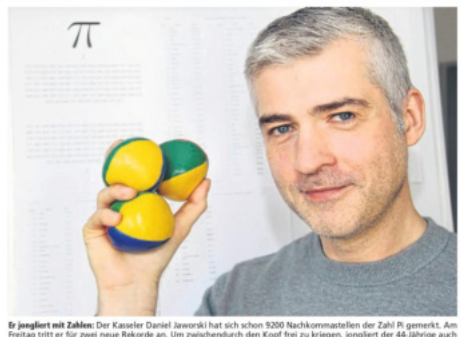
VON KATJA RUDOLPH

Kassel - Eigentlich muss sich Daniel Jaworski nichts mehr beweisen. Denn sein Gedächtnis sensationell ist, hat er schon mehrfach bei Weltrekordaufstellungen bewiesen. Er hat sich 9200 Nachkommastellen der Kreiszahl Pi gemerkt und damit ebenso einen Rekord aufgestellt, wie mit dem Einprägen von 407 historischen Ereignissen mit ihren Jahreszahlen.

Der Kasseler begreift das Gedächtnis als Muskel, den man trainieren kann. Und so ist er wie ein Sportler bemüht, immer neue Höchstleistungen zu erzielen. Heute will die 41-jährige zwei neue Weltrekorde im Merkensport setzen und vom Rekord-Institut für Deutschland bekräftigen lassen.

Was ich mache, kann im Prinzip jeder – es ist nur eine Frage des Trainings.

Daniel Jaworski Gedächtnissportler



HINTERGRUND

So merkt man sich's

Daniel Jaworski benutzt vor allem zwei Merksysteme. Beim Major-System werden die einzelnen Ziffern Buchstaben bzw. Lauten zugeordnet:

1 = D, T	2 = N
3 = M	4 = R
5 = L	6 = SCH, CH, I
7 = C, CK, K, G	8 = F, V, W, PH
9 = P, B	0 = S, Z, B

Um sich viele Zahlen – etwa die Nachkommastellen von Pi – zu merken, teilt Daniel Jaworski die Ziffern jeweils in Zweier- oder Dreierblöcke. Für jeden dankt er sich entsprechend den zugeordneten Buchstaben ein Wort aus. Aus den Wörtern bildet er dann eine Geschichte. Die Folge 161 beispielsweise entspricht 161, wenn man sich die Wort-Torte bilden kann.

Um die einzelnen Bilder in der richtigen Reihenfolge abzurufen, verknüpft der Kasseler Gedächtnissportler mit Orten. Diese Merksysteme nennt man **Luft-Methode**. So überlegt sich Jaworski vorher eine Route durch einen ihm gut bekannten Ort – in diesem Fall das Möbelfabrik-Kassel. In dem er viele Jahre gearbeitet hat. Durch dieses Bewegungserlebnis wird er sich gedanklich und oft an die einzelnen Daten eine Geschichte ab. Über diese fantastische Karte er die Zahlen wieder rekonstruieren. So merkt Jaworski sich die ersten Stellen der Zahl Pi.

„Mit einer Torte (T) 81 (T) übernehme ich die Dreierfolge. In der Sofakette im Foyer schreibe ich mir Luftblöcke (L) 5 (P) 8 (2) an die Kasse. Im Fahrstuhl zerschlage ich die Tür mit einer Luftblöcke (L) 5 (V) 8 (9). In der Toilette im Eingangsbereich trinke ich eine Cola-Milchgetränk (CK) 8 (M) 8 (2).“

Info: [danieljaworski.de](#)

Er jongliert mit Zahlen: Der Kasseler Daniel Jaworski hat sich schon 9200 Nachkommastellen der Zahl Pi gemerkt. Am Freitag tritt er für zwei neue Rekorde an. Um zwischendurch den Kopf frei zu kriegen, jongliert der 41-Jährige auch mit den Bällen.

Überhaupt: „Was ich mache, kann im Prinzip jeder – es ist nur eine Frage des Trainings.“ In seinen Semestern seien die Teilnehmer oft erstaunt, dass sie sich innerhalb weniger Stunden um die 100 Informationen einprägen können. „Wir werden mit einem Hochleistungscomputer im Gehirn geübt“, formuliert er jedoch. Man müsse diesen nur richtig bedienen. Der häufigste Fehler, der beim Lernen gemacht werde, sei fehlende Wiederholung. „Wenn man sich Stoff nur drei Tage vor der Prüfung reinhaut, dann schreibt man vielleicht eine gute Note, aber kurz danach hat man alles wieder vergessen.“

Um sich Dinge einprägen, sei der Kasseler trainierter „Memotischler“. Das Gehirn merke sich nur ungern abstrakte Informationen wie Zahlen, weil der 41-Jährige, der in Oberwehren wohnt, deshalb oft mit der garten Weg von der Arbeit nach Hause rückwärts fahren muss.

Die Einwohnerzahlen der 200 größten Städte seien jedoch die größere Herausforderung, sagt Daniel Jaworski. „Die meisten Städte konnte ich nicht wirklich und muss ein Bild dafür finden.“ Dem nur so kann er die Informationen in eine kleine Geschichte einbetten. Seine Kartei bestreibe von einem Rosenverkäufer spielt oben auf dem Knospige.

Kasseler Weltrekorde sind bestätigt NACHFRAGE DER WOCHE Gedächtnistalent Daniel Jaworski hat weitere Pläne

Lernakademie Archimedes. Der erste Kurs ab 22. Januar wird coronabedingt online stattfinden. In den 16 Kursteilnehmern stellt sich der Kasseler Merksportler als „Lernakademie Archimedes“ dar. Der erste Kurs ab 22. Januar wird coronabedingt online stattfinden. In den 16 Kursteilnehmern stellt sich der Kasseler Merksportler als „Lernakademie Archimedes“ dar.

„Ich will Merksportler werden“, sagt Jaworski. Er ist nicht nur Gedächtnissportler, sondern auch Trainer. Er hat sich 9200 Nachkommastellen der Kreiszahl Pi gemerkt und damit einen Weltrekord aufgestellt. Er hat sich 407 historische Ereignisse mit ihren Jahreszahlen gemerkt und damit einen weiteren Weltrekord aufgestellt. Er hat sich 300 Städte von Deutschland mit ihren Einwohnerzahlen gemerkt und damit einen weiteren Weltrekord aufgestellt.

„Ich will Merksportler werden“, sagt Jaworski. Er ist nicht nur Gedächtnissportler, sondern auch Trainer. Er hat sich 9200 Nachkommastellen der Kreiszahl Pi gemerkt und damit einen Weltrekord aufgestellt. Er hat sich 407 historische Ereignisse mit ihren Jahreszahlen gemerkt und damit einen weiteren Weltrekord aufgestellt. Er hat sich 300 Städte von Deutschland mit ihren Einwohnerzahlen gemerkt und damit einen weiteren Weltrekord aufgestellt.

Das REKORD-INSTITUT FÜR DEUTSCHLAND bestätigte:

Daniel Jaworski erzielte mit einer Anzahl von 200 richtig genannten Namen den Weltrekord für die »meisten in 15 Minuten memorierten Städte«. Er erzielte in einem Pool der 200 größten Städte Deutschlands abgefragt wurde und alle Städte ihren Platznamen zuordnete in Kassel (D) am 7. November 2021.

Das REKORD-INSTITUT FÜR DEUTSCHLAND bestätigte:

Daniel Jaworski erzielte mit einer Zeit von 15 Minuten und 42 Sekunden den Weltrekord für die »schleunigste Zeit für das Memorieren der ersten 300 Pi-Stellen vorwärts und rückwärts«, als er die Zahl Pi bis zur dreihundertsten Stelle erst vorwärts, dann rückwärts fehlerfrei wiedergab in Kassel (D) am 5. November 2021.

Das REKORD-INSTITUT FÜR DEUTSCHLAND bestätigte:

Daniel Jaworski erzielte mit 400 korrekt genannten Jahreszahlen den Weltrekord für die »meisten in einer Stunde memorierten Jahreszahlen« in der Aula des Engelsburggymnasiums in Kassel (D) am 24. März 2016.

DIE PRESSE ÜBER DANIEL JAWORSKI - HIER KLICKEN

MINDCALL

DANIEL JAWORSKI

Die offizielle Abkürzung für Ihr Erfolgsgespräch

*Sie sind
eingeladen!*



**Termin
vereinbaren**

Kontakt



Scan Me

Mobil: 0172 / 868 427 4

www.danieljaworski.de